

# Nutzeranleitung H<sub>2</sub>PRO

# Nutzeranleitung H2PRO

## Inhaltsverzeichnis

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. Login .....</b>                    | <b>3</b>  |
| <b>2. Zählerstandsmeldung.....</b>       | <b>4</b>  |
| 2.1. Massenprozess .....                 | 4         |
| 2.2. Einzelerfassung.....                | 8         |
| 2.3. Plausibilitätsprüfung.....          | 10        |
| <b>3. Verbrauchshistorie .....</b>       | <b>11</b> |
| <b>4. Bestandsliste/-übersicht .....</b> | <b>12</b> |
| <b>5. Anzeige Ihrer Bescheide .....</b>  | <b>14</b> |
| <b>6. Zugriffsverwaltung.....</b>        | <b>15</b> |
| 6.1. Benutzer anlegen .....              | 16        |
| 6.2. Verwaltungsgruppe anlegen .....     | 17        |
| <b>7. Meine Aktionen .....</b>           | <b>18</b> |

## Login

Rufen Sie bitte im in Ihrem Browser die Seite **XXX** auf.

**Berliner Wasserbetriebe**

H<sub>2</sub>PRO das Portal für Hausverwaltungen

**Anmeldung**

Hier können Sie sich mit Ihren Zugangsdaten anmelden.

Benutzername

Passwort

[Zugangsdaten vergessen >](#)

[Anmelden >](#)

**Willkommen**

Willkommen im Testsystem H2PRO. Bitte alle Fehler im Jira dokumentieren. Vielen Dank!

**Kontakt aufnehmen**

Sie haben Fragen? Schreiben Sie uns einfach über den Button "Kontakt aufnehmen". Wir sind gerne für Sie da.

[Kontakt aufnehmen >](#)

**Das erste Mal hier?**

Loggen Sie sich hier mit Ihren Zugangsdaten ein. Haben Sie noch keine Zugangsdaten bekommen, wenden Sie sich bitte an uns. Sie können dazu das nebenstehende Kontaktformular benutzen.

[Impressum](#) [Datenschutz](#) [Kontakt](#)

Sie gelangen auf die Startseite und können sich nun mit Ihrem Nutzernamen und Passwort anmelden.

**Berliner Wasserbetriebe**

39:11

[Zählerstandsmeldung](#) [Bestandsübersicht](#) [Online-Bescheide](#) [Zugriffsverwaltung](#) [Meine Aktionen](#) [Abmelden](#)

**Administrator Backoffice**

[Benutzerdaten ändern >](#)

[Passwort ändern >](#)

**Zählerstandsmeldung**

Hier können Sie für alle ableserrelevanten Zähler die Zählerstände mitteilen. Es ist eine Turnusablesung offen. Hier melden. Es sind derzeit keine Zwischenablesungen mit Abrechnung offen.

[Weiter >](#)

**Bestandsübersicht**

Hier können Sie Ihre Zähler einsehen.

[Weiter >](#)

**Online-Bescheide**

Hier finden Sie eine Übersicht über Ihre Bescheide.

[Weiter >](#)

**Zugriffsverwaltung**

Hier können Sie Verwaltungsgruppen und Untermutzer pflegen.

[Weiter >](#)

**Meine Aktionen**

Hier können Sie Ihre Aktionen einsehen.

[Weiter >](#)

**Nutzeranleitung/H<sup>2</sup>PRO-Apps**

Hier finden Sie die Nutzeranleitung. Sie können auch die mobilen Apps für Android und iOS nutzen.

[Weiter >](#)

Anschließend befinden Sie sich in Ihrem persönlichen Bereich des Portals. Von hier können Sie alle Funktionen des Portals nutzen.

## 2. Zählerstandsmeldung

### 2.1. Massenprozess

In Ihrem persönlichen Bereich können Sie jederzeit unter „Zählerstandsmeldung“ einsehen, ob offene Jahresablesungen vorhanden sind.

Mit einem Klick auf „weiter“ im Feld, gelangen Sie direkt zur Zählerübersicht und können den Prozess starten.

The screenshot shows the Berliner Wasserbetriebe user interface. The top navigation bar includes 'Zählerstandsmeldung', 'Bestandsübersicht', 'Online-Bescheide', 'Zugriffsverwaltung', and 'Meine Aktionen'. The main content area features several tiles: 'Zählerstandsmeldung' (highlighted with a red box), 'Bestandsübersicht', 'Online-Bescheide', 'Zugriffsverwaltung', 'Meine Aktionen', and 'Nutzeranleitung/H<sup>2</sup>PRO-Apps'. The 'Zählerstandsmeldung' tile contains a digital display showing '0123', a description of the reporting process, and a 'Weiter >' button.

Als 1. sollten Sie für die Erfassung von Jahreszählerständen den entsprechenden Filter unter „Ablesegrund“ auswählen. Anschließend muss der Filter mit einem Klick auf „Suche“ bestätigt werden.

The screenshot shows the 'Zählerstandsmeldung' form. The 'Ablesegrund' dropdown menu is open, showing three options: 'Zwischenablesung', 'Zwischenablesung mit Abrechnung', and 'Jahresablesung'. The 'Jahresablesung' option is selected. The form also includes fields for 'Verbrauchskontonummer', 'Zählernummer', 'PLZ, Ort', 'Eichjahr', 'Straße, Hausnummer', and 'Referenz'.

Nun werden alle Zähler aufgelistet, für die ein Jahreszählerstand mitgeteilt werden muss. Bitte beachten Sie, dass die Anzeige über mehrere Seiten erfolgt.

| Verbrauchskontonummer              | Ort    | Hausnr. | Zusatz | PLZ   | Str.              | Zählernummer | Eichjahr | Referenz | Verwaltungsgruppe | Ablesegrund    |
|------------------------------------|--------|---------|--------|-------|-------------------|--------------|----------|----------|-------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> 200306920 | Berlin | 52      |        | 12459 | Wattstr.          | 153400723    | 2015     | 1181     |                   | Jahresablesung |
| <input type="checkbox"/> 200286812 | Berlin | 30      |        | 12459 | Helmholtzstr.     | 153400769    | 2015     | 1181     |                   | Jahresablesung |
| <input type="checkbox"/> 200306922 | Berlin | 1       |        | 12459 | Otto-Krüger-Zelle | 153400770    | 2015     | 1181     |                   | Jahresablesung |
| <input type="checkbox"/> 200286810 | Berlin | 53      |        | 12459 | Wattstr.          | 153602229    | 2015     | 1181     |                   | Jahresablesung |
| <input type="checkbox"/> 200286647 | Berlin | 41      | -51    | 12277 | Welterpfad        | 163401020    | 2016     | 1181     |                   | Jahresablesung |
| <input type="checkbox"/> 200286663 | Berlin | 125     | -125B  | 12359 | Malchiner Str.    | 1662004877   | 2016     | 1181     |                   | Jahresablesung |
| <input type="checkbox"/> 200286664 | Berlin | 1       | -1B    | 12359 | Bruno-Taut-Ring   | 1662004973   | 2016     | 1181     |                   | Jahresablesung |
| <input type="checkbox"/> 200286678 | Berlin | 6       | -8A    | 12359 | Gutschmidtstr.    | 1662004978   | 2016     | 1181     |                   | Jahresablesung |
| <input type="checkbox"/> 200286677 | Berlin | 2       | -4A    | 12359 | Gutschmidtstr.    | 1662004979   | 2016     | 1181     |                   | Jahresablesung |
| <input type="checkbox"/> 200286668 | Berlin | 6       |        | 12359 | Bruno-Taut-Ring   | 1662004994   | 2016     | 1181     |                   | Jahresablesung |

Scrollen Sie bitte im Bildschirm ganz nach oben. Auf der rechten Seite finden Sie mehrere kleine Icons. Um nun alle Zähler auf einmal auszuwählen, können Sie diese mit dem folgenden Button markieren.

Meine Aktionen Abmelden

**Eichjahr:**

Eichjahr Referenz Verwaltungsgruppe Ablesegrund

Nun werden alle Zähler automatisch markiert.

Für die Massenverarbeitung alle Zähler können Sie sich eine Excelliste mit allen markierten Zählern herunterladen. Gehen Sie dazu an das untere Ende des Bildschirms und wählen Sie auf der linken Seite „Zählerliste herunterladen“ aus.

| <input checked="" type="checkbox"/> | Verbrauchskontonummer | Ort    | Hausnr. | Zusatz | PLZ   | Str.              |
|-------------------------------------|-----------------------|--------|---------|--------|-------|-------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200306920             | Berlin | 52      |        | 12459 | Wattstr.          |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200286812             | Berlin | 30      |        | 12459 | Helmholtzstr.     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200306922             | Berlin | 1       |        | 12459 | Otto-Krüger-Zeile |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200286810             | Berlin | 53      |        | 12459 | Wattstr.          |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200288647             | Berlin | 41      | -51    | 12277 | Welterpfad        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200288663             | Berlin | 125     | -125B  | 12359 | Malchiner Str.    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200288664             | Berlin | 1       | -1B    | 12359 | Bruno-Taut-Ring   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200288678             | Berlin | 6       | -8A    | 12359 | Gutschmidtstr.    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200288677             | Berlin | 2       | -4A    | 12359 | Gutschmidtstr.    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200288668             | Berlin | 6       |        | 12359 | Bruno-Taut-Ring   |

312
Aktion wählen ▾

- Zählerstände melden
- Zählerliste herunterladen
- Zählerliste hochladen

Speichern Sie diese Liste einmal bei sich ab. Im Anschluss können Sie in den Spalten „Zählerstand neu“ und „Ablesedatum neu“ Ihre Ableseergebnisse erfassen.

| J               | K            | L               | M               | N                 | O                    |
|-----------------|--------------|-----------------|-----------------|-------------------|----------------------|
| Zählerstand alt | Ablösung alt | Zählerstand neu | Ablesedatum neu | Verbrauch aktuell | Verbrauch Vorperiode |
| 8155            | 31.12.2018   |                 |                 |                   | 2533                 |
| 8000            | 22.10.2020   |                 |                 |                   | 1573                 |
| 5990            | 31.12.2018   |                 |                 |                   | 2119                 |
| 5400            | 31.12.2018   |                 |                 |                   | 1814                 |
| 5690            | 27.10.2020   |                 |                 |                   | 3188                 |
| 4366            | 31.12.2018   |                 |                 |                   | 1369                 |
| 3265            | 31.12.2018   |                 |                 |                   | 1366                 |
| 7457            | 31.12.2018   |                 |                 |                   | 2673                 |
| 7108            | 31.12.2018   |                 |                 |                   | 2670                 |
| 7092            | 31.12.2018   |                 |                 |                   | 2495                 |
| 6098            | 31.12.2018   |                 |                 |                   | 2206                 |
| 7234            | 31.12.2018   |                 |                 |                   | 2833                 |
| 7825            | 31.12.2018   |                 |                 |                   | 3177                 |
| 8961            | 31.12.2018   |                 |                 |                   | 3418                 |
| 8240            | 31.12.2018   |                 |                 |                   | 3192                 |
| 10036           | 31.12.2018   |                 |                 |                   | 3791                 |
| 9856            | 31.12.2018   |                 |                 |                   | 3883                 |

### Achtung! Beachten Sie die folgenden Hinweise!

Wichtige Hinweise:

- Löschen Sie keine Zeilen/Spalten
- Fügen Sie keine neuen Zeilen/Spalten ein
- Verändern Sie nicht die vorgegebene Reihenfolge
- Ändern Sie keine Inhalte (Zählernummern, Verbrauchskontonummern, Anschriften...)
- Hat ein Zähler keinen Verbrauch, tragen Sie bitte denselben Zählerstand wie im Vorjahr ein, keine „0“
- Sie erhalten nach dem Hochladen Ihrer Liste eine Plausibilitätsprüfung. Hier können Sie Gründe für Abweichungen angeben.

**\*Bestehen Unstimmigkeiten bei Ihren Daten, kontaktieren Sie uns einfach telefonisch unter unserer Servicenummer oder per Mail/über den Kontakt im Portal.**

Ihre Excelliste können Sie jederzeit im Portal hochladen, auch wenn noch Ableseergebnisse fehlen. Diese können Sie jederzeit ergänzen und die Liste erneut hochladen. Vom Portal werden nur die Zählerstände übermittelt, die neu dazugekommen sind.

Um Ihre Liste hochzuladen, gehen Sie im Prozess Zählerstandsmeldung an das untere Linke Ende Ihres Bildschirms und wählen hier „Zählerliste Hochladen“ aus.

|                          |           |        |     |       |       |                 |
|--------------------------|-----------|--------|-----|-------|-------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> | 200286810 | Berlin | 53  |       | 12459 | Wattstr.        |
| <input type="checkbox"/> | 200288647 | Berlin | 41  | -51   | 12277 | Welterpfad      |
| <input type="checkbox"/> | 200288663 | Berlin | 125 | -125B | 12359 | Malchiner Str.  |
| <input type="checkbox"/> | 200288664 | Berlin | 1   | -1B   | 12359 | Bruno-Taut-Ring |
| <input type="checkbox"/> | 200288678 | Berlin | 6   | -8A   | 12359 | Gutschmidtstr.  |
| <input type="checkbox"/> | 200288677 | Berlin | 2   | -4A   | 12359 | Gutschmidtstr.  |
| <input type="checkbox"/> | 200288668 | Berlin | 6   |       | 12359 | Bruno-Taut-Ring |

Aktion wählen  
 Zählerliste hochladen

mpressum    Datenschutz    Kontakt

Alle plausiblen Zählerstände werden direkt in unser Abrechnungssystem übergeben. Für alle unplausiblen Stände muss eine Plausibilitätsprüfung erfolgen (siehe [SeiteXX](#)).

## 2.2 Einzelerfassung

Klicken Sie im Prozess „Zählerstandsmeldung“ auf das gewünschte Verbrauchskonto und wählen „Zählerstandsmeldung“ aus.

| <input type="checkbox"/>            | Verbrauchskontonummer ↕ | Ort ↕  | Hausnr. ↕ | Zusatz ↕ | PLZ ↕ |
|-------------------------------------|-------------------------|--------|-----------|----------|-------|
| <input type="checkbox"/>            | 200306920               | Berlin | 52        |          | 12459 |
| <input type="checkbox"/>            | 200286812               | Berlin | 30        |          | 12459 |
| <input type="checkbox"/>            | 200306922               | Berlin | 1         |          | 12459 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200286812               | Berlin | 53        |          | 12459 |
| <input type="checkbox"/>            | 200286812               | Berlin | 41        | -51      | 12277 |
| <input type="checkbox"/>            | 200288663               | Berlin | 125       | -125B    | 12359 |
| <input type="checkbox"/>            | 200288664               | Berlin | 1         | -1B      | 12359 |

Sie gelangen automatisch in die Direkterfassung und können den gewünschten Zählerstand mitteilen.

| Jahresablesung              |  |   |
|-----------------------------|--|---|
| Zählernummer                | Ablesedatum  | Zählerstand   |
| 153602229 (Wasser)          | <input type="text"/> <br>Letzte Ablesung : 31.12.2018 | <input type="text"/> m <sup>3</sup><br>Letzter Stand : 4.366 m <sup>3</sup> |
| <a href="#">Weiter &gt;</a> |  |   |

Es ist ebenfalls möglich mehrere Objekte zur Einzelerfassung auszuwählen. Klicken Sie dazu in das graue Feld vor den entsprechenden Verbrauchskontonummern um diese zu markieren. Anschließend können Sie ganz unten links im Bildschirm „Zählerstände erfassen“ auswählen.

|  |           |        |     |       |       |
|--|-----------|--------|-----|-------|-------|
| <input type="checkbox"/>   | 200286810 | Berlin | 53  |       | 12459 |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | 200288647 | Berlin | 41  | -51   | 12277 |
| <input type="checkbox"/>   | 200288663 | Berlin | 125 | -125B | 12359 |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | 200288664 | Berlin | 1   | -1B   | 12359 |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | 200288678 | Berlin | 6   | -8A   | 12359 |
| <input type="checkbox"/>   | 200288677 | Berlin | 2   | -4A   | 12359 |
| <input type="checkbox"/>   | 200288668 | Berlin | 6   |       | 12359 |
| <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <span style="background-color: #d3d3d3; padding: 2px 5px;">3</span> Aktion wählen <span style="float: right;">▼</span> <ul style="list-style-type: none"> <li style="border: 1px solid red; padding: 2px 5px;">Zählerstände melden</li> <li style="padding: 2px 5px;">Zählerliste herunterladen</li> <li style="padding: 2px 5px;">Zählerliste hochladen</li> </ul> </div> |           |        |     |       |       |

Anschließend gelangen Sie ebenfalls automatisch zur Direkterfassung.

## 2.3 Plausibilitätsprüfung

Im Anschluss an Ihre Zählerstandsmeldung erhalten Sie eine Auflistung aller unplausiblen Zählerstände. Sie haben die Möglichkeit Ihre Eingabe noch einmal zu korrigieren oder einen Grund für die Verbrauchsabweichung anzugeben.

| Grund           | Ablesedatum                                | Zählerstand  |
|-----------------|--|--|
| Bitte auswählen | 03.11.2020<br>Letzte Ablesung : 31.12.2018 | 3280 m <sup>3</sup><br>Letzter Stand : 3.265 m <sup>3</sup>  |
| Bitte auswählen | 03.11.2020<br>Letzte Ablesung : 31.12.2018 | 8690 m <sup>3</sup><br>Letzter Stand : 7.108 m <sup>3</sup>  |
| Bitte auswählen | 03.11.2020<br>Letzte Ablesung : 31.12.2018 | 10520 m <sup>3</sup><br>Letzter Stand : 7.092 m <sup>3</sup> |

Sollte kein passender Grund in der vorgegebenen Auswahl enthalten sein, können Sie das Feld „sonstiges“ auswählen. Hier haben Sie die Möglichkeit einen kurzen Freitext zu formulieren.

| Grund   | Ablesedatum                                | Zählerstand  |
|---|--|--|
| Sonstiges (bitte angeben)<br>Aufgrund von Bauarbeiten wenig Verbrauch | 03.11.2020<br>Letzte Ablesung : 31.12.2018 | 3280 m <sup>3</sup><br>Letzter Stand : 3.265 m <sup>3</sup>  |
| Bitte auswählen   | 03.11.2020<br>Letzte Ablesung : 31.12.2018 | 8690 m <sup>3</sup><br>Letzter Stand : 7.108 m <sup>3</sup>  |
| Bitte auswählen   | 03.11.2020<br>Letzte Ablesung : 31.12.2018 | 10520 m <sup>3</sup><br>Letzter Stand : 7.092 m <sup>3</sup> |

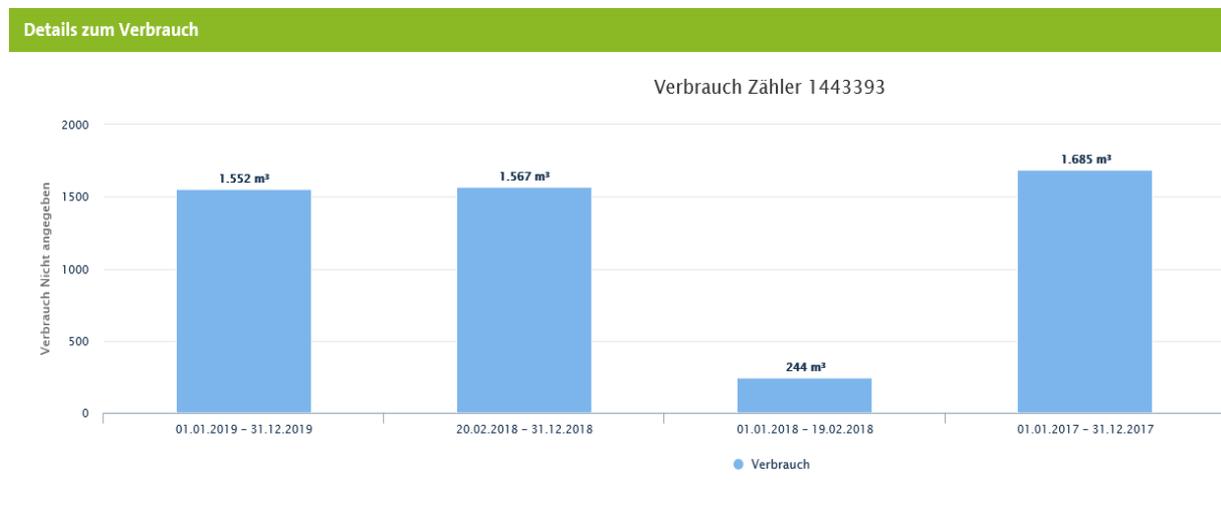
### 3. Verbrauchshistorie

Sie haben jederzeit die Möglichkeit sich die Verbrauchshistorie der einzelnen Zähler anzeigen zu lassen. Die Funktion steht sowohl im Menüpunkt „Zählerstandsmeldung“ sowie in der „Betandsübersicht“ zur Verfügung.

Mit einem Rechtsklick auf die gewünschte Zeile erhalten Sie die Auswahl „Verbrauchshistorie anzeigen“.

| <input type="checkbox"/>            | Verbrauchskontonummer ↕ | Ort ↕  | Hausnr. ↕ | Zusatz ↕ | PLZ ↕ |
|-------------------------------------|-------------------------|--------|-----------|----------|-------|
| <input type="checkbox"/>            | 200324476               | Berlin | 80        | C        | 10405 |
| <input type="checkbox"/>            | 200323513               | Berlin | 38        |          | 13088 |
| <input type="checkbox"/>            | 200323511               | Berlin | 36        |          | 13088 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200322944               | Berlin | 24        |          | 12557 |
| <input type="checkbox"/>            | 200324023               | Berlin | 83        |          | 13055 |

Nachfolgend erhalten Sie die Übersicht aller Verbrauchs- und Abrechnungszeiträume/-daten zum ausgewählten Zähler.



## 4. Bestandsliste/-übersicht

In Ihrem persönlichen Bereich können Sie sich mit der Auswahl des Menüpunktes „Bestandsübersicht“ eine Übersicht Ihres Gesamtbestandes anzeigen lassen oder herunterladen. Hier finden Sie sowohl ableserelevante (Zähler die von Ihnen selbst abgelesen werden) als auch nicht ableserelevante Zähler (Zähler die sich in der Schacht-, Funkt- oder Auftragsablesung befinden).

The screenshot shows the Berliner Wasserbetriebe administrator interface. The top navigation bar includes 'Zählerstandsmeldung', 'Bestandsübersicht', 'Online-Bescheide', 'Zugriffsverwaltung', and 'Meine Aktionen'. The 'Bestandsübersicht' menu item is highlighted with a red box. The main content area features several tiles: 'Zählerstandsmeldung' (with a '0123' icon), 'Bestandsübersicht' (with a house icon), 'Online-Bescheide' (with a document icon), 'Zugriffsverwaltung' (with a key icon), 'Meine Aktionen' (with a checkmark icon), and 'Nutzeranleitung/H<sup>2</sup>PRO-Apps' (with a network icon). Each tile includes a brief description and a 'Weiter >' button. The 'Bestandsübersicht' tile is the focus of the document.

Wie bei der Zählerstandsmeldung haben Sie die Möglichkeit anhand unterschiedlicher Filter nach bestimmten Objekten/Zählern zu suchen. Sie können sich sowohl die vorgenommene Auswahl an Zählern oder den Gesamtbestand als Excelliste herunterladen. Markieren Sie die gewünschten Zeilen oder nutzen Sie oben rechts im Bildschirm das Icon um alle Zähler zu markieren.

Meine Aktionen Abmelden







Eichjahr:

Eichjahr  Referenz  Verwaltungsgruppe  Ablesegrund

Nachdem die entsprechenden Zeilen markiert wurden, können Sie nun unten links im Bildschirm mit einem Klick auf „Bestandsliste herunterladen“ eine Excelliste erzeugen.

| <input checked="" type="checkbox"/> | Verbrauchskontonummer <input type="checkbox"/>             | Ort <input type="checkbox"/> | Hausnr. <input type="checkbox"/> | Zusatz <input type="checkbox"/> | PLZ <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------------|--|------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200324476  | Berlin                       | 80                               | C                               | 10405                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200323513  | Berlin                       | 38                               |                                 | 13088                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200323511  | Berlin                       | 36                               |                                 | 13088                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200322944  | Berlin                       | 24                               |                                 | 12557                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200324023  | Berlin                       | 83                               |                                 | 13055                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200321454  | Berlin                       | 206                              |                                 | 12437                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200321448  | Berlin                       | 202                              |                                 | 12437                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200321437  | Berlin                       | 231                              |                                 | 12437                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200321446  | Berlin                       | 186                              |                                 | 12437                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 200322860  | Berlin                       | 33                               |                                 | 10369                        |
| 2245                                | <input type="text" value="Aktion wählen"/>                 |                              |                                  |                                 |                              |
|                                     | <input type="button" value="Bestandsliste herunterladen"/> |                              |                                  |                                 |                              |

**Kleiner Tipp:** Wenn Sie z.B. nach dem Eichjahr filtern, können Sie sich jederzeit einen Überblick verschaffen ob und wann Ihre Privatwasserzähler gewechselt werden müssen.

## 5. Anzeige Ihrer Bescheide

Ihre Gebührenbescheide können Sie jederzeit online einsehen und abspeichern. Wählen Sie dazu einfach im Hauptmenü das Thema „Online-Bescheide“ aus.

The screenshot shows the main dashboard of the Berliner Wasserbetriebe portal. The navigation bar at the top includes: Zählerstandsmeldung, Bestandsübersicht, **Online-Bescheide** (highlighted), Zugriffsverwaltung, and Meine Aktionen. The main content area features several tiles: Zählerstandsmeldung, Bestandsübersicht, **Online-Bescheide** (highlighted with a red border), Zugriffsverwaltung, Meine Aktionen, and Nutzeranleitung/H<sup>2</sup>PRO-Apps.

Auch hier haben Sie die Möglichkeit nach unterschiedlichen Kriterien zu Filtern und nach bestimmten Bescheiden zu suchen. Mit einem Klick auf die entsprechende Zeile des gewünschten Verbrauchskontos/Objektes können Sie die Gebührenbescheide als PDF öffnen und auch speichern.

The screenshot displays the 'Online-Bescheide' search interface. It includes search filters for Verbrauchskontonummer, Bescheidnummer, Bescheiddatum, PLZ, Ort, Straße, and Hausnummer. Below the filters is a search button labeled 'Suche >'. The results are shown in a table with the following columns: Verbrauchskontonummer, Ort, Hausnr., Zusatz, PLZ, Str., Bescheidnummer, Bescheiddatum, Referenz, and storniert.

| Verbrauchskontonummer | Ort    | Hausnr. | Zusatz | PLZ   | Str.         | Bescheidnummer | Bescheiddatum | Referenz    | storniert |
|-----------------------|--------|---------|--------|-------|--------------|----------------|---------------|-------------|-----------|
| > 200509176           | Berlin | 80      |        | 13125 | Achillesstr. | 410000295146   | 07.08.2023    | 0934/340024 | ja        |
| > 200509176           | Berlin | 80      |        | 13125 | Achillesstr. | 410000295149   | 07.08.2023    | 0934/340024 | ja        |
| > 200509176           | Berlin | 80      |        | 13125 | Achillesstr. | 410000295148   | 07.08.2023    | 0934/340024 | ja        |
| > 200509176           | Berlin | 80      |        | 13125 | Achillesstr. | 410000295147   | 07.08.2023    | 0934/340024 | ja        |
| > 200509176           | Berlin | 80      |        | 13125 | Achillesstr. | 210000938655   | 01.08.2023    | 0934/340024 | ja        |
| > 200509176           | Berlin | 80      |        | 13125 | Achillesstr. | 210000938654   | 01.08.2023    | 0934/340024 | ja        |

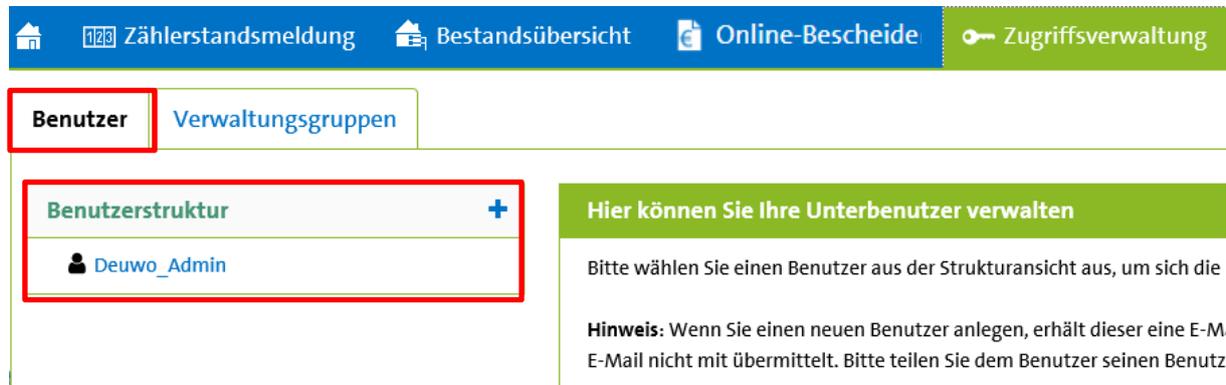
## 6. Zugriffsverwaltung

Sie erhalten einen Administratorenzugang von den Berliner Wasserbetrieben. Dieser Administrator hat die Möglichkeit im Menüpunkt „Zugriffsverwaltung“ weitere Zugänge anzulegen. Außerdem kann mittels sogenannter Verwaltungsgruppen definiert werden, welche Objekte die einzelnen Nutzer einsehen und bearbeiten können. Damit ist es möglich, sich eine eigene Nutzerstruktur aufzubauen.

The screenshot shows the Berliner Wasserbetriebe Administrator Backoffice interface. The top navigation bar includes the logo, a home icon, and menu items: Zählerstandsmeldung, Bestandsübersicht, Online-Bescheide, Zugriffsverwaltung, and Meine Aktionen. A user profile section on the left shows 'Administrator Backoffice' with options to change user data and password. The main content area features six tiles: 'Zählerstandsmeldung' (meter status), 'Bestandsübersicht' (inventory overview), 'Online-Bescheide' (online complaints), 'Zugriffsverwaltung' (access management), 'Meine Aktionen' (my actions), and 'Nutzeranleitung/H²PRO-Apps' (user guide/apps). The 'Zugriffsverwaltung' tile is highlighted with a red border. The background of the interface features a water splash graphic.

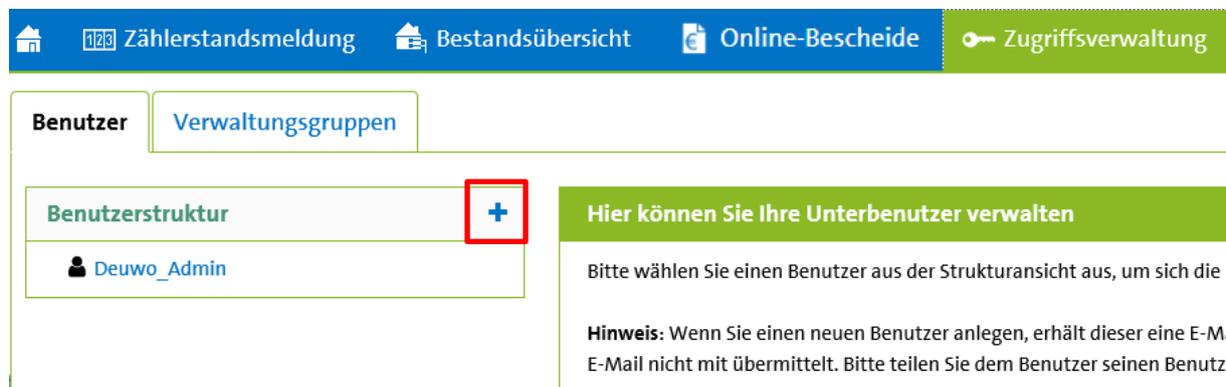
## 6.1. Benutzer anlegen

Unter dem Feld „Benutzer“ werden dem Administrator alle vorhandenen Nutzer angezeigt.



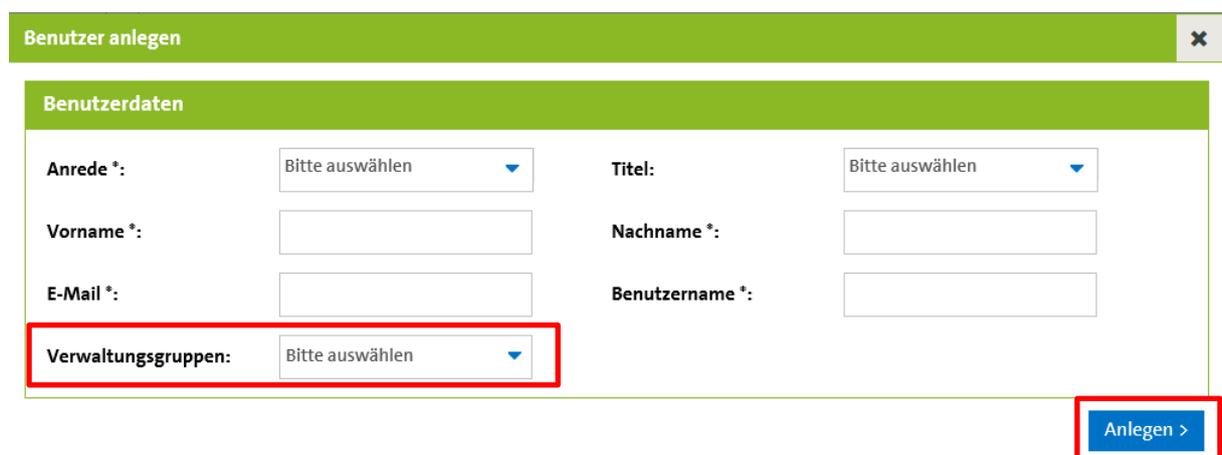
The screenshot shows the top navigation bar with icons for 'Zählerstandsmeldung', 'Bestandsübersicht', 'Online-Bescheide', and 'Zugriffsverwaltung'. Below the navigation bar, there are two tabs: 'Benutzer' (highlighted with a red box) and 'Verwaltungsgruppen'. Under the 'Benutzer' tab, there is a section titled 'Benutzerstruktur' with a plus sign icon (+) to its right. Below this section, a user named 'Deuwo\_Admin' is listed. To the right of the user list, there is a green box with the text: 'Hier können Sie Ihre Unterbenutzer verwalten'. Below this, it says: 'Bitte wählen Sie einen Benutzer aus der Strukturansicht aus, um sich die'. Below that, a 'Hinweis' (Note) states: 'Hinweis: Wenn Sie einen neuen Benutzer anlegen, erhält dieser eine E-Mail nicht mit übermittelt. Bitte teilen Sie dem Benutzer seinen Benutz'.

Um einen weiteren Unternutzer anzulegen, klicken Sie das Pluszeichen an.



This screenshot is identical to the previous one, but the plus sign icon (+) next to the 'Benutzerstruktur' section is highlighted with a red box.

Nun können Sie die entsprechenden Nutzerdaten erfassen. Anschließend wählen Sie das Feld „Anlegen“ aus. Dem neuen Benutzer wird automatisch eine E-Mail mit dem Initialpasswort an die hinterlegte Adresse zugesandt.



The screenshot shows a form titled 'Benutzer anlegen' with a close button (X) in the top right corner. The form is divided into two columns. The left column contains the following fields: 'Anrede \*:' with a dropdown menu showing 'Bitte auswählen'; 'Vorname \*:' with a text input field; 'E-Mail \*:' with a text input field; and 'Verwaltungsgruppen:' with a dropdown menu showing 'Bitte auswählen'. The right column contains the following fields: 'Titel:' with a dropdown menu showing 'Bitte auswählen'; 'Nachname \*:' with a text input field; and 'Benutzername \*:' with a text input field. At the bottom right of the form, there is a blue button labeled 'Anlegen >' which is highlighted with a red box.

Um dem Nutzer Objekte zur Einsicht und Bearbeitung zuzuordnen muss eine Verwaltungsgruppe/mehrere Verwaltungsgruppen (siehe 6.2.) angelegt werden. Wenn die entsprechende Verwaltungsgruppe vorhanden ist, können Sie diese zuordnen.

## 6.2. Verwaltungsgruppe anlegen

Für Ihre interne Organisation ist es möglich Ihre Objekte nach bestimmten Kriterien zusammenzufassen. Sie können diese Funktion ebenfalls nutzen, um einem weiteren Nutzer aus Ihrem Unternehmen einen bestimmten Zuständigkeitsbereich zuzuordnen.

Wählen Sie in der Zugriffsverwaltung das Feld „Verwaltungsgruppen“ aus. Hier sehen Sie alle bestehenden Verwaltungsgruppen.

The screenshot shows the top navigation bar with icons for 'Zählerstandsmeldung', 'Bestandsübersicht', 'Online-Bescheide', and 'Zugriffsverwaltung'. Below the navigation bar, there are two tabs: 'Benutzer' and 'Verwaltungsgruppen', with the latter being selected and highlighted with a red box. Below the tabs, there is a list of 'Verwaltungsgruppen' with one entry 'Region\_1' and a plus sign icon to its right, also highlighted with a red box. To the right of the list, there is a green box with the text 'Hier können Sie Ihre Verwaltungsgruppen verwalten' and 'Bitte wählen Sie einen Verwaltungegruppe aus der Liste aus, um sich'.

Um eine neue Verwaltungsgruppe anzulegen, klicken Sie das Pluszeichen an.

This screenshot is similar to the previous one, but the plus sign icon next to the 'Region\_1' entry in the 'Verwaltungsgruppen' list is highlighted with a red box. The rest of the interface remains the same.

Nun können Sie der Verwaltungsgruppe einen Namen geben und anhand bestimmter Filter nach den gewünschten Objekten suchen. Markieren Sie dann das entsprechende Verbrauchskonto und wählen Sie das Feld „anlegen“.

The screenshot shows the 'Verwaltungsgruppe anlegen' form. At the top, there is a green header with the title 'Verwaltungsgruppe anlegen'. Below the header, there is a section titled 'Daten zur Verwaltungsgruppe' with a text input field for 'Name \*' highlighted with a red box. Below this, there is a section titled 'Zugeordnete Verbrauchskonten' with a table of consumption accounts. The table has columns for 'Verbrauchskontonur', 'PLZ', 'Ort', 'Str.', 'Hausnr.', and 'Zusatz'. There are also input fields for 'PLZ, Ort:', 'Straße:', and 'Hausnummer, Zusatz:', and a 'Suche >' button. Below the table, there are two radio buttons for 'nur zugeordnet:' and 'nicht zugeordnet:'.

| <input type="checkbox"/> | Verbrauchskontonur | PLZ   | Ort    | Str.        | Hausnr.  | Zusatz |
|--------------------------|--------------------|-------|--------|-------------|----------|--------|
| <input type="checkbox"/> | 200000648          | 12249 | Berlin | Wichurastr. | 77A - 85 |        |
| <input type="checkbox"/> | 200000651          | 12249 | Berlin | Wichurastr. | 75       |        |

## 7. Meine Aktionen

Sie können Ihre Aktivitäten im Menüpunkt „Meine Aktionen“ selbstständig überwachen.

The screenshot shows the Berliner Wasserbetriebe user interface. The top navigation bar includes links for Zählerstandsmeldung, Bestandsübersicht, Online-Bescheide, Zugriffsverwaltung, and Meine Aktionen. The main content area features several tiles: Zählerstandsmeldung (highlighted with a red box), Bestandsübersicht, Online-Bescheide, Zugriffsverwaltung, and Nutzeranleitung/H<sup>2</sup>PRO-Apps. The 'Meine Aktionen' tile is highlighted with a red box and contains the text: 'Hier können Sie Ihre Aktionen einsehen'.

Auch hier ist es möglich bestimmte Filter zu setzen.

**Hinweis:** Insbesondere nach einer Zählerstandsmitteilung empfiehlt es sich den Filter „Status“ auf „auf erfolgreich geschlossen“ zu setzen. So gehen Sie sicher, dass Ihre Daten erfolgreich übermittelt wurden.

The screenshot shows the 'Meine Aktionen' filter section. The 'Status' filter is highlighted with a red box and includes a dropdown menu with the text 'Bitte auswählen' and three radio button options: 'erfolgreich geschlossen', 'nicht erfolgreich geschlossen', and 'in Bearbeitung'. The 'Datum' filter has input fields for 'von' and 'bis'. The 'Zählernummer' filter has a text input field.

| Verbrauchskontonummer     | Zählernummer              | Status                  |
|---------------------------|---------------------------|-------------------------|
| 200451387                 | 822-236234793             | erfolgreich geschlossen |
| 200347702, 200334664, ... | 25710836, 20117496, 85... | erfolgreich geschlossen |

Klicken Sie für nähere Informationen auf das PDF-Symbol.

| Verbrauchskontonummer ↕   | Zählernummer ↕ | Status ↕                |
|---|----------------|-------------------------|
|  200322090 | 64786567       | erfolgreich geschlossen |

Es öffnet sich eine PDF-Datei. Dieses Dokument können Sie jederzeit ausdrucken und abspeichern.



## Zählerstandsmeldung

### Allgemeine Ablesedaten

|                               |                            |
|-------------------------------|----------------------------|
| <b>Verbrauchskontonummer:</b> | 200322090                  |
| <b>Verbrauchsstelle:</b>      | Würtzstr. 11, 13187 Berlin |
| <b>Sparte:</b>                | Wasser                     |

### Zählerdaten

|   |   |
|---|---|
| <b>Zählernummer:</b>                    | 64786567  |
| <b>Zählerstand:</b>                     | 3.000 m <sup>3</sup> (Letzter Zählerstand: 1 m <sup>3</sup> ) |
| <b>Ablesedatum:</b>                     | 30.06.2020  |
| <b>Grund für Mehr-/Minderverbrauch:</b> | Nicht angegeben   |